

**Planul instituțional anticorupție  
pentru anii 2024 – 2028 IMSP Spitalul raional Soroca „A.Prisacari”  
realizate în anul 2025**

| <b>Prioritatea 1:</b> Îmbunătățirea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                              |                                                                          |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Acțiunea 1.1</b> Asigurarea accesului la informație și transparența în procesul decizional din cadrul autorităților și instituțiilor din sistemul sănătății      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                              |                                                                          |                            |
| <b>Termenul de realizare:</b> 2024-2028                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                              |                                                                          |                            |
| <b>Instituția responsabilă:</b> IMSP SR Soroca                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                              |                                                                          |                            |
| <b>Progresul în implementarea acțiunii 1</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                                              |                                                                          |                            |
| Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Realizarea indicatorilor de progres                                                                 |                                                                              |                                                                          |                            |
|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicator 1<br>[denumirea]                                                                          | Indicator 2<br>[denumirea]                                                   | Indicator 3<br>[denumirea]                                               | Indicator 4<br>[denumirea] |
| IMSP<br>SR<br>Soroca                                                                                                                                                | <p>Pe pagina web a instituției a plasa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planul strategic de dezvoltare a instituției</li> <li>- Planul de activitate</li> <li>- Contractul de prestare a serviciilor contractate cu CNAM</li> <li>- Acordurile adiționale cu CNAM</li> <li>- Organigrama instituției, aprobată de MS</li> <li>- Catalogul prețurilor pentru serviciile prestate (Hotărârea Guvernului Nr. 1020 din 29.12.2011, cu modificările ulterioare</li> <li>- Raportul de activitate IMSP SR Soroca anual</li> <li>- Raportul IMSP SR Soroca referitor la asigurarea cu personal medical.</li> <li>- Îndrumar ce conține lista dispozițiilor, altor documente oficiale, emise de instituție</li> <li>- Anunțurile și rezultatele de concurs în vederea ocupării funcțiilor vacante și temporar vacante.</li> <li>- Elaborarea și aprobarea Regulamentului cu privire la drepturile și obligațiile persoanelor responsabile în procesul de furnizare a documentelor și informațiilor oficiale.</li> </ul> <p>În holurile instituției a afișa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structura instituției</li> <li>- Programul de activitate al medicilor</li> <li>- Programul unic al AOAM</li> <li>- Ghidul de comunicare</li> <li>- Registrul de reclamații și solicitări</li> </ul> <p>-Afișarea în zone vizibile Programul de audiențe a persoanelor de conducere.</p> <p>- A instala în holul instituției panouri informative.</p> | <p>Actele normative și rapoartele de activitate ale instituției plasate pe pagina web</p> <p>18</p> | <p>Anunț de concurs pentru funcții vacante plasat pe pagina web</p> <p>-</p> | <p>În holul instituției afișată informația pentru pacienți</p> <p>da</p> |                            |

|                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                             |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | <b>1.2 Asigurarea transparenței în stabilirea prețurilor, costurilor și cheltuielilor din fondurile publice</b><br>1.2.1 Stabilirea costurilor serviciilor medicale prin procedură transparentă | Tarifele pentru serviciile prestate contra plată plasate da                                  | Raportul anual al cheltuielilor din fondurile CNAM , plasat pe pagina web - da               |                                                                                             |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.2.2 Asigurarea transparenței cu referire la dezvoltarea și aplicarea metodologiei creării prețurilor și achitarea sumelor din mijloace publice către parteneriatele publice-private           | Raport pentru anul privind serviciile medicale contractate și resursele alocate plasat - da  | Raportul semestrial privind serviciile medicale contractate și resursele alocate plasat - da |                                                                                             |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.2.3 Asigurarea transparenței cu privire la dezvoltarea și aplicarea metodologiei formării prețurilor în domeniul farmaceutic                                                                  | Metodologia formării prețurilor plasată pe pagina web oficială a instituției -               | -                                                                                            | -                                                                                           |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.2.6 Elaborarea și plasarea Raportului anual consolidat privind stabilirea costurilor și cheltuielilor din fondurile publice                                                                   | Raportul anual a instituției plasat pe pagina web - da                                       | -                                                                                            |                                                                                             |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.2.8 Creșterea transparenței cu privire la gestionarea finanțelor din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și la activitatea economică instituțională                        | Raportul de activitate plasat pe pagina web - da                                             | Raportul anual, referitor activitatea economico-financiară plasat - da                       |                                                                                             |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.2.9 Gestionare transparentă și responsabilă a patrimoniului public                                                                                                                            | Structura Raportului anual de performanță operațională elaborată și aprobată                 | Programul anual de performanță operațională plasat pe pagina web                             | Plan anual de achiziții publice plasat - da                                                 | Raport anual al achizițiilor realizate, cu analiza lacunelor și problemelor identificate, elaborat -da |
| <b>1.3</b>                                                                                                                                 | <b>Creșterea transparenței și calității procedurii de evaluare și acreditare a instituțiilor medico - sanitare și farmaceutice</b>                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                             |                                                                                                        |
| IMSP SR<br>Soroca                                                                                                                          | 1.3.1 Revizuirea și îmbunătățirea cadrului normativ pentru acreditarea instituțiilor medico-sanitare și farmaceutice                                                                            | Instruirea angajaților în Codul deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului - da | Ședința organizată de către Centrul Național Anticorupție - da                               | Instruirea angajaților în ceea ce privește etica și integritatea lucrătorului medical. - da |                                                                                                        |
| <b>Prioritatea II:</b> Dezvoltarea unui cadru eficient pentru monitorizarea permanentă a integrității instituțiilor din sistemul sănătății |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                             |                                                                                                        |

**Acțiunea 2.1 Crearea instrumentelor de monitorizare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 192/2017**

**Termenul de realizare:** anul 2024-2028

**Instituția responsabilă:** IMSP SR Soroca

**Indicator de progres:** [formularea indicatorilor de progres conform Planului]

|                |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                     |  |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| IMSP SR Soroca | 2.1.1 Crearea unei comisii/structuri disciplinare care să monitorizeze îndeplinirea prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului la nivel de instituție. | Crearea Comisiei de bioetică - da                                                                                                  | Revizuirea Regulamentului de activitate și atribuții pentru Comisia de bioetică - da |                                                                                     |  |
| IMSP SR Soroca | 2.1.2 Fortificarea capacităților de aplicare a prevederilor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului la nivel instituțional                                       | Elaborarea Codului de etică instituțional, Regulament și planul anual de lucru al Comitetului de bioetică elaborat și aprobat - da | Ședințe de instruire a angajaților - da                                              | Plasarea în zone vizibile a programului de audiență a persoanelor de conducere - da |  |

**Prioritatea III:** Managementul riscului de corupție pentru excluderea posibilităților actului de corupție și cultivarea, promovarea și consolidarea climatului de integritate a angajaților din sistemul sănătății

**Acțiunea 3.1. Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate în sănătate**

**Termenul de realizare:** anul 2024-2028

**Instituția responsabilă:** IMSP SR Soroca

**Indicator de progres:** [formularea indicatorilor de progres conform Planului]

|                |                                                                                                                      |                                                                                            |  |  |  |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| IMSP SR Soroca | 3.1.1 Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională           | Permanent în procesul angajării - da                                                       |  |  |  |
|                | 3.1.2. Informarea angajaților referitor la asigurarea integrității în sistemul ocrotirii sănătății                   | Ședința organizate de către Centrul Național Anticorupție , administrația instituției - da |  |  |  |
| IMSP SR Soroca | 3.1.3 Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității | Numărul sesizărilor la ANI - 0                                                             |  |  |  |
| IMSP SR        | 3.1.4 Asigurarea respectării regimului cadourilor:                                                                   |                                                                                            |  |  |  |

|                |                                                                                                           |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Soroca         | - Crearea Comisiei de evidență a cadourilor.                                                              | Ordin privind crearea Comisiei de evidență a cadourilor. - da                                                   | Plasarea ordinului pe pagina web a instituției - da                                                                                                                    |                                                                                                                          |  |
|                | - Instruirea angajaților privind regimul cadourilor.                                                      | Instruirea angajaților - da                                                                                     |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |  |
|                | - Aprobarea Registrului de evidență a cadourilor                                                          | Registrul de evidență a cadourilor - da                                                                         | Înregistrarea cadourilor primite - da                                                                                                                                  |                                                                                                                          |  |
|                | - Stabilirea persoanelor responsabile de evidența Registrului                                             | Proces verbal prezent -da                                                                                       | Persoana responsabilă numită - da                                                                                                                                      |                                                                                                                          |  |
| IMSP SR Soroca | 3.2.2 Exercițarea onestă și corectă a funcției publice                                                    | Numărul de lucrători medicali care respectă regimul juridic al declarării averilor și intereselor personale - 2 | Depunerea declarației privind averea și interesele personale- 2                                                                                                        |                                                                                                                          |  |
| IMSP SR Soroca | 3.2.3 Dezvoltarea unor măsuri de prevenire a conflictului de interese dintre medici și firme farmaceutice | Informarea medicilor cu privire la sponsorizările oferite de către firmele farmaceutice - da                    | Procedură pentru determinarea și aplicarea sancțiunilor și penalităților atunci când medicii prescriu denumirea comercială a medicamentelor elaborată și aprobată - da | Depunerea Declarației de conflict de interese a angajaților care activează și în alte instituții (private, farmacii) - 2 |  |
| IMSP SR Soroca | 3.2.4 Diminuarea riscului de corupere a persoanelor implicate în determinarea gradului de dizabilitate    | da                                                                                                              |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |  |

**Prioritatea IV:** Dezvoltarea unui dialog mai activ cu populația cu privire la declararea actului de corupție în sistemul de sănătate

**Acțiunea 4.1** Creșterea gradului de informare/cunoștințe a persoanelor asigurate despre drepturile și obligațiile în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală

**Termenul de realizare:** anul 2024-2028

**Instituția responsabilă:** IMSP SR Soroca

**Indicator de progres:** [formularea indicatorilor de progres conform Planului]

|                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                                                                               |                                                                                                    |  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| IMSP SR Soroca | 4.1.1 Dezvoltarea continuă a acțiunilor de informare a populației                                                                                | Acțiuni de informare a populației despre drepturile și obligațiunile persoanei asigurate - da                          | Acțiuni de informare a populației despre serviciile medicale acordate de IMSP SR Soroca în baza Programului unic de AOAM - da | Petrecerea sondajului privind gradul de satisfacție al pacientului - semestrial                    |  |
| IMSP SR Soroca | 4.1.2 Monitorizarea permanentă a feedback-ului de la populație cu privire la actele de corupție în sistemul sănătății                            | Numărul de petiții - 10                                                                                                |                                                                                                                               |                                                                                                    |  |
| <b>4.2</b>     | <b>Promovarea implicării populației în evitarea și declararea actului de corupție</b>                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                               |                                                                                                    |  |
| IMSP SR Soroca | 4.2.1 Monitorizarea imparțială a satisfacției pacientului                                                                                        | Procedura pentru monitorizarea imparțială a satisfacției pacientului la nivel instituțional elaborată și aprobată - da | Elaborarea „Chestionarului de satisfacție a pacientului” - da                                                                 | Chestionarea pacienților 2 ori pe an - da                                                          |  |
| IMSP SR Soroca | 4.2.2. Analiza constructivă a evaluării primite din partea pacienților și angajaților, pentru sancționarea, cât și pentru motivarea personalului | Procedură operațională de examinare a petițiilor în instituție elaborată și aprobată - da                              | Sondajul pacienților prin completarea anonimă a „Chestionarului de satisfacție a pacienților” - da                            | Sondajul angajaților prin completarea anonimă a „Chestionarului de satisfacție a angajaților” - da |  |